



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodzieskanat@wp.pl

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH **NA STUDIACH II STOPNIA**

Uwagi wstępne:

1. Niniejszy regulamin dotyczy studentów Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Świeciu i Wydziału Zamiejscowego w Przasnyszu.
2. Praktyki dotyczą wyłącznie języka głównego danej specjalności czyli:
 - języka angielskiego na filologii angielskiej;
 - języka niemieckiego na filologii niemieckiej;
 - języka rosyjskiego na filologii rosyjskiej.
3. Praktyki nie dotyczą drugiego języka obcego realizowanego na zajęciach Praktycznej Nauki Drugiego Języka Obcego (PNDJO).
4. Studentów wszystkich specjalności dotyczy ten sam regulamin praktyk.
5. Praktyki na studiach II stopnia realizowane są w placówkach trzeciego i czwartego etapu edukacyjnego (gimnazja lub/i szkoły ponadgimnazjalne)
6. Studenci realizują łącznie **220 godzin** praktyk bez względu na specjalizację, w tym:
 - **60 godzin** praktyki ogólnopedagogicznej;
 - **160 godzin** praktyki przedmiotowo-metodycznej (filologicznej) dla specjalizacji głównej -język obcy, w tym:
 - **80 godzin** - obserwacje i asystentura
 - **80 godzin** - dydaktyka



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodziekanat@wp.pl

I. Organizacja praktyk zawodowych:

1. Uczelnia proponuje studentom następujące opcje zaliczenia praktyk pedagogicznych:
 - Organizację praktyk (wybór szkoły i opiekuna praktyk) przez uczelnię;
 - Samodzielne znalezienie miejsca odbywania praktyk przez studenta;
 - Studenci wypełniają druk deklaracji o formie odbycia praktyk i składają go u koordynatora praktyk do końca grudnia danego roku kalendarzowego;

2. U koordynatora praktyk należy odebrać skierowanie na praktyki;
 - Opiekę metodyczną nad studentami w trakcie odbywania praktyk pedagogicznych sprawuje nauczyciel języka obcego z ramienia placówki, w której odbywa się praktyka oraz uczelniany koordynator praktyk. Nauczyciel-opiekun praktyk musi być zatrudniony w szkole na podstawie umowy o pracę i posiadać minimalne kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym typie placówki oświatowej. Opiekę nad studentami w trakcie praktyki pedagogicznej może sprawować dyrektor szkoły.
 - Po zakończeniu kolejnych rodzajów praktyk studenci składają u koordynatora praktyk dokumentację praktyk, szczegółowo opisaną poniżej w rozdziale dotyczącym danej praktyki. Koordynator praktyk potwierdza/zmienia uzyskaną ocenę i potwierdza odbycie praktyk w indeksie. Niezaliczenie praktyki jest jednoznaczne z koniecznością jej powtórzenia i brakiem zaliczenia semestru, w którym praktyka jest zrealizowana.
 - Z obowiązku odbycia praktyki studenckiej mogą być zwolnieni studenci, jeżeli pracują zawodowo zgodnie z kierunkiem kształcenia. Warunkiem zwolnienia z obowiązku odbywania praktyk jest zaświadczenie z zakładu pracy, że charakter wykonywanej pracy zawodowej jest zgodny z programem praktyk obowiązującym na danym kierunku studiów, specjalnością lub specjalizacją, pozwalający na osiągnięcie celów praktyki oraz złożenie wypełnionego arkusza oceny pracy osoby ubiegającej się o zwolnienie z praktyk pedagogicznych. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student na swój udokumentowany wniosek może zostać zwolniony



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax.(52) 33 302 70
e-mail: wsjodzieskanat@wp.pl

z obowiązku odbycia całości lub części praktyki studenckiej. Decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan po zapoznaniu się z dokumentacją studenta.

II. Realizacja praktyk zawodowych:

Warunkiem zaliczenia praktyki pedagogicznych jest pozytywna opinia z odbycia praktyki ogólnopedagogicznej wraz z odpowiednią dokumentacją praktyki.

1. Realizacja praktyki ogólnopedagogicznej obejmuje łącznie **60 godzin** i jest realizowana na **II semestrze (60 godzin) studiów II stopnia** i obejmuje następujące zagadnienia:
 - spotkanie z dyrektorem szkoły: zapoznanie się z profilem szkoły, organizacją pracy, potrzebami i problemami, zadaniami szkoły na rzecz środowiska lokalnego
 - zapoznanie się z działalnością sekretariatu;
 - zapoznanie się z działalnością Rady Szkoły lub innej organizacji szkolnej wspierającej realizację zadań szkoły;
 - zapoznanie się z pracą pedagoga/psychologa szkolnego/ logopedy/ doradcy zawodowego;
 - obserwacja lekcji wychowawczych i wywiad z wychowawcą zespołu klasowego; zapoznanie się z działalnością świetlicy szkolnej/biblioteki lub innej struktury działającej w szkole;
 - uczestnictwo w życiu szkoły: zebrania, uroczystości, zajęcia pozalekcyjne; zapoznanie z działalnością samorządu szkolnego;
 - zapoznanie z dokumentacją szkolną: statut szkoły wraz załącznikami (Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania, Przedmiotowe Zasady Oceniania, regulaminy szkolne)



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodzieskanat@wp.pl

2. Zaliczenia praktyk pedagogicznych dokonuje koordynator praktyk po złożeniu przez studenta: indeksu, dziennika praktyk oraz PORTFOLIO pod nazwą: **Szkoła jako instytucja oświatowa**, które zawiera:

- ✓ **stronę tytułową** (logo lub nazwa uczelni, tytuł portfolio, imię i nazwisko studenta,
- ✓ **nazwę instytucji**, w której odbywały się praktyki, rok, w którym praktyki się odbywały);
- ✓ **spis treści**;
- ✓ **Sprawozdania** z realizacji zadań wyszczególnionych w niniejszym punkcie regulaminu ułożone według spisu treści wraz z komentarzem;
- ✓ **Wnioski**;
- ✓ **Załączniki**;
- ✓ **Zaliczenia praktyk pedagogicznych dokonywane są po II semestrze studiów II stopnia.**

3. **Zadania opiekuna praktyki w szkole:**

- ✓ realizacja planu praktyki zgodnie ze skierowaniem;
- ✓ zapoznanie z warsztatem pracy;
- ✓ kierowanie przygotowaniem studenta do zajęć;
- ✓ omawianie ze studentem lekcji wychowawczych;
- ✓ obserwowanie pracy studenta;
- ✓ przygotowanie i wystawienie opinii o praktyce studenta;

4. **Zadania studenta – praktykanta:**

- zapoznanie się z planem praktyki;
- sumienne wykonywanie zadań;
- kompletowanie dokumentacji praktyki;
- złożenie dokumentacji praktyki u koordynatora praktyk;



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodziekanat@wp.pl

III. Praktyka przedmiotowo – metodyczna (filologiczna) specjalność główna –język obcy

1. Organizacja praktyki przedmiotowo-metodycznej specjalność główna:

Studenci-praktykanci realizują program nauczania języka obcego obowiązujący uczniów danej szkoły i klasy.

Program praktyki zakłada stopniowe wdrożenie studenta-praktykanta do pracy nauczyciela. Oznacza to, że na początku student obserwuje zajęcia prowadzone przez doświadczonego nauczyciela-opiekuna (obserwacje i asystentura w ilości **80 godzin**), po to by w końcu samodzielnie przeprowadzić lekcje (dydaktyka w ilości **80 godzin**).

Lekcje powinny odbywać się w różnych klasach, na różnych poziomach nauczania.

W programie praktyki należy uwzględnić różne typy lekcji np.:

- lekcje kształcące różne sprawności językowe – rozumienie ze słuchu, czytanie, mówienie, pisanie,
- lekcje poświęcone wprowadzeniu nowych struktur gramatycznych, lekcje powtórzeniowe,
- lekcje poświęcone wprowadzeniu nowego słownictwa, lekcje poświęcone zagadnieniom kulturowym,

Student powinien przygotować, przeprowadzić i sprawdzić prace klasowe (testy), sprawdzić i ocenić zeszyty przedmiotowe uczniów, a także uczestniczyć w innych formach pracy nauczyciela np. pełnieniu dyżurów w czasie przerw, uczestniczyć w godzinach wychowawczych, wycieczce klasowej lub zebraniu z rodzicami.



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax.(52) 33 302 70
e-mail: wsjodzieskanat@wp.pl

Ogółem w trakcie trwania praktyki przedmiotowo-metodycznej specjalność główna przeznacza się:

1. Obserwacje i asystentura:

- ✓ **15 godz.** na zapoznanie się z warsztatem pracy nauczyciela języka obcego;
- ✓ **15 godz.** na prowadzenie obserwacji zajęć;
- ✓ **15 godz.** na omówienie lekcji z nauczycielem opiekunem;
- ✓ **15 godz.** na asystenturę (przygotowanie, sprawdzenie i opracowanie wyników testów, oraz asystowanie nauczycielowi w codziennych obowiązkach);
- ✓ **10 godz.** na przygotowanie pomocy dydaktycznej trwałej;
- ✓ **10 godz.** na przygotowanie, przeprowadzenie i opracowanie ankiety wśród uczniów bądź rodziców na temat związany z tematyką praktyk

2. Dydaktyka (80 godzin):

- ✓ **30 godz.** na przygotowanie do zajęć;
- ✓ **15 godz.** na prowadzenie zajęć;
- ✓ **15 godz.** na omówienie przeprowadzonych lekcji z nauczycielem opiekunem;
- ✓ **10 godz.** na recenzję podręcznika/podręczników używanych w danej szkole;
- ✓ **10 godz.** na przygotowanie dokumentacji związanej z praktykami.

Zaliczenie tej części praktyk odbywa się po **IV semestrze studiów II stopnia**. W celu zaliczenia praktyk student jest zobowiązany przedstawić Koordynatorowi Praktyk:

- ✓ **dziennik praktyk**, w którym wykazuje swój nakład pracy w ilości 160 godzin;
- ✓ **5 scenariuszy** obserwowanych zajęć wraz z komentarzem;
- ✓ **pomoc dydaktyczną** trwałą;
- ✓ **arkusz ankiety** wraz z opracowaniem;
- ✓ **10 scenariuszy** przeprowadzonych zajęć wraz z komentarzem i podpisem opiekuna;
- ✓ **recenzję podręcznika**



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax.(52) 33 302 70
e-mail: wsjodziekanat@wp.pl

2. Zadania opiekuna praktyki w szkole:

- ✓ kieruje praktyką zgodnie z wytycznymi uczelni i dyrektora szkoły;
- ✓ troszczy się o to, by zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone przez studentów były należycie przygotowane i prowadzone;
- ✓ opracowuje ze studentami szczegółowy plan praktyki uwzględniając różnorodne typy zajęć i lekcji;
- ✓ zaznajamia studentów z warsztatem pracy;
- ✓ kieruje codziennym przygotowaniem się studenta do ustalonych w planie praktyki zajęć;
- ✓ podpisem akceptuje opracowany przez studenta konspekt zajęć lub dokonuje jego gruntownej oceny według ustalonych przez siebie kryteriów
- ✓ dokonuje szczegółowej oceny wybranych konspektów lekcji próbnych przygotowanych przez studenta;
- ✓ hospituje lekcje studenta, omawia je i ocenia;
- ✓ pomaga studentowi dokonać refleksji nad przeprowadzoną lekcją;
- ✓ obserwuje pracę studenta podczas praktyki, gromadzi materiały do opinii o stopniu przygotowania studenta do zawodu nauczyciela;
- ✓ przygotowuje i wystawia opinię dla studenta praktykanta.

3. Zadania studenta – praktykanta:

Studenci zobowiązani są do:

- ✓ zapoznania się z programem praktyki;
- ✓ zgłoszenia się do dyrektora szkoły w wyznaczonym terminie;
- ✓ sumiennego wykonywania zadań wynikających z programu praktyki;
- ✓ prowadzenia dziennika praktyki oraz gromadzenia dokumentacji praktyki;
- ✓ bezpośrednio po zakończeniu praktyki student składa dokumentację praktyki u koordynatora praktyk;



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodzieskanat@wp.pl

Uwagi końcowe:

1. Do realizacji praktyk może być włączone działanie w ramach **wolontariatu**, pod warunkiem, iż treści realizowane w ramach tej formy pokrywają się z treściami praktyk i efektami kształcenia. Decyzję o wliczeniu godzin wolontariatu do praktyk studenckich podejmuje Koordynator Praktyk.
2. Student jest zobowiązany do przedstawienia szczegółowego spisu zadań wraz z liczbą godzin realizowanych w ramach wolontariatu.
3. Wolontariat może być realizowany w szkołach lub instytucjach oświatowych zajmujących się kształceniem młodzieży w wieku gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym.
4. Wszelkie decyzje dotyczące praktyk, które nie zostały wyszczególnione w niniejszym regulaminie podejmuje Dziekan uczelni.
5. W sprawach nagłych należy kontaktować się z Koordynatorem Praktyk w godzinach dyżurów.



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
 ul. Chmielniki 2A
 86-100 Świecie
 tel./fax. (52) 33 302 70
 e-mail: wsjodziekanat@wp.pl

IV. Efekty kształcenia po odbyciu praktyk pedagogicznych

EFEKTY KSZTAŁCENIA			
EFEKTY KSZTAŁCENIA PRAKTYK PEDAGOGICZNYCH	PO ZAKOŃCZENIU MODUŁU STUDENT:	ODNIESIENIE DO KIERUNKOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA	SPOSÓB WERYFIKACJI EFEKTÓW
WIEDZA			
	<p>- posiada wiedzę na temat rozwoju człowieka w cyklu życia, zarówno biologicznym, jak i psychologicznym oraz społecznym, poszerzoną w od odpowiednich etapów edukacyjnych, - posiada wiedzę na temat komunikowania interpersonalnego i społecznego, w tym w działalności pedagogicznej (dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej), oraz ich prawidłowości i zakłóceń.</p> <p>- posiada wiedzę na temat wychowania i kształcenia, w tym ich filozoficznych, społeczno- kulturowych, psychologicznych, biologicznych i medycznych podstaw.</p> <p>- posiada wiedzę na temat współczesnych teorii dotyczących wychowania, uczenia się i nauczania oraz różnorodnych uwarunkowań tych procesów.</p> <p>- posiada wiedzę na temat głównych środowisk wychowawczych, ich specyfiki i procesów w nich zachodzących.</p> <p>- posiada wiedzę na temat projektowania i prowadzenia badań diagnostycznych w praktyce pedagogicznej, poszerzoną w odniesieniu do odpowiednich edukacyjnych i uwzględniającą specjalne potrzeby edukacyjne</p>	<p>N_W01</p> <p>N_W02</p> <p>N_W03</p> <p>N_W04</p> <p>N_W05</p> <p>N_W06</p> <p>N_W07</p>	<p>DZIENNIK PRAKTY, OPINIA O PRAKTY, OBSERWACJA, OPINIA WŁASNA STUDENTA</p>



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax.(52) 33 302 70
e-mail: wsjodziekanat@wp.pl

	<p>zaburzeniami rozwoju</p> <ul style="list-style-type: none">- posiada wiedzę na temat struktury i funkcji systemu edukacji – celów, podstaw prawnych, organizacji i funkcjonowania instytucji edukacyjnych wychowawczych i opiekuńczych- posiada wiedzę na temat podmiotów działalności pedagogicznej (dzieci, uczniów, rodziców i nauczycieli) i partnerów szkolnej edukacji (np. instruktorów harcerskich) oraz specyfikacji funkcjonowania dzieci i młodzieży w kontekście prawidłowości i nieprawidłowości rozwojowych;- posiada wiedzę na temat specyfiki funkcjonowania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych;- posiada wiedzę na temat metodyki wykonywania zadań-norm, procedur i dobrych praktyk stosowanych w wybranym obszarze działalności pedagogicznej (wychowanie przedszkolne, nauczanie w szkołach ogólnodostępnych, w szkołach i oddziałach specjalnych oraz integracyjnych);- posiada wiedzę na temat bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach w instytucjach edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych, do pracy w których uzyskuje przygotowanie;- posiada wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju i awansu zawodowego;- posiada wiedzę na temat etyki zawodu nauczyciela;	N_W08 N_W09 N_W10 N_W11 N_W12 N_W13	



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax.(52) 33 302 70
e-mail: wsjodziekanat@wp.pl

UMIĘTNOŚCI

	- potrafi dokonywać obserwacji sytuacji i zdarzeń pedagogicznych;	N_U01	DZIENNIK PRAKTYK, OPINIA
	- potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu pedagogiki oraz psychologii do analizowania i interpretowania określonego rodzaju sytuacji i zdarzeń pedagogicznych, a także motywów i wzorów zachowań uczestników tych sytuacji;	N_U02	OPIEKUNA PRAKTYK, OBSERWACJA, OPINIA WŁASNA
	- potrafi posługiwać się wiedzą teoretyczną z zakresu pedagogiki, psychologii oraz dydaktyki i metodyki szczegółowej w celu diagnozowania, analizowania i prognozowania sytuacji pedagogicznych oraz dobierania strategii realizowania działań praktycznych na poszczególnych etapach edukacyjnych;	N_U03	STUDENTA, KONSPEKTY, ARKUSZE OBSERWACJI, BADANIE PEDAGOGICZNE WYBRANEJ KLASY
	- potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności związane z działalnością pedagogiczną (dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą), korzystając z różnych źródeł (w języku polskim i obcym) i nowoczesnych technologii;	N_U04	
	- posiada umiejętności diagnostyczne pozwalające na rozpoznawanie sytuacji uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, opracowywanie wyników obserwacji i formułowanie wniosków;	N_U05	
	- posiada rozwinięte kompetencje komunikacyjne: potrafi porozumiewać się z osobami pochodzącymi z różnych środowisk, będącymi w różnej kondycji emocjonalnej, dialogowo rozwiązywać konflikty i konstruować dobrą atmosferę dla komunikacji w klasie szkolnej;	N_U06	
		N_U07	
		N_U08	
		N_U09	
		N_U10	



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax.(52) 33 302 70
e-mail: wsjodziekanat@wp.pl

<p>-potrafi ocenić przydatność typowych metod, procedur i dobrych praktyk do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych związanych z odpowiednimi etapami edukacyjnymi;</p> <p>-potrafi dobierać i wykorzystywać dostępne materiały, środki i metody pracy w celu projektowania i efektywnego realizowania działań pedagogicznych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) oraz wykorzystywać nowoczesne technologie do pracy dydaktycznej;</p> <p>-potrafi kierować procesami kształcenia i wychowania, posiada umiejętność pracy z grupą (zespołem wychowawczym, klasowym);</p> <p>-potrafi animować prace nad rozwojem uczestników procesów pedagogicznych, wspierać ich samodzielność w zdobywaniu wiedzy oraz inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie;</p> <p>-potrafi pracować z uczniami, indywidualizować zadania i dostosowywać metody i treści do potrzeb i możliwości uczniów (w tym uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi) oraz zmian zachodzących w świecie i w nauce;</p> <p>-potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznymi w wykonywanej działalności;</p> <p>-potrafi pracować w zespole, pełniąc różne role; umie podejmować i wyznaczać zadania; posiada elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację działań pedagogicznych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych), posiada umiejętność współpracy</p>	N_U11	
	N_U12	
	N_U13	
	N_U13	
	N_U14	
	N_U15	
	N_UJO01	



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodziekanat@wp.pl

	<p>z innymi nauczycielami, pedagogami i rodzicami uczniów;</p> <p>-potrafi analizować własne działania pedagogiczne (dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze) i wskazywać obszary wymagające modyfikacji, potrafi eksperymentować i wdrażać działania innowacyjne;</p> <p>-potrafi zaprojektować plan własnego rozwoju zawodowego;</p> <p>-ma umiejętności językowe w zakresie języka obcego, do nauczania którego uzyskuje przygotowanie, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu;</p> <p>Kształcenia Językowego oraz w zakresie języka obcego niebędącego specjalnością kształcenia zgodne z wymaganiami ustalonymi dla określonego obszaru i poziomu kształcenia w Krajowych Ramach Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego;</p>		
--	---	--	--



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax.(52) 33 302 70
e-mail: wsjodziekanat@wp.pl

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

M_03	<ul style="list-style-type: none">- ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się zawodowego i rozwoju osobistego;- dokonuje oceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności w trakcie realizowania działań pedagogicznych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych);- jest przekonany o sensie, wartości i potrzebie podejmowania działań pedagogicznych w środowisku społecznym; jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych; wykazuje aktywność, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych i zespołowych zadań zawodowych wynikających z roli nauczyciela;- ma świadomość konieczności prowadzenia zindywidualizowanych działań pedagogicznych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) w stosunku do uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;- ma świadomość znaczenia profesjonalizmu, refleksji na tematy	N_K01 N_K02 N_K03 N_K04 N_K05 N_K06 N_K07	OBSERWACJA, DZIENNIK PRAKTYK, OPINIA OPIEKUNA PRAKTYK, OPINIA WŁASNA STUDENTA
------	---	---	--



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodziekanat@wp.pl

	<p>etyczne i przestrzegania zasad etyki zawodowej; wykazuje cechy refleksyjnego praktyka;</p> <p>ma świadomość istnienia etycznego wymiaru diagnozowania i oceniania uczniów odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i wykonuje działania pedagogiczne (dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze);</p> <p>-jest gotowy do podejmowania indywidualnych i zespołowych działań na rzecz podnoszenia jakości pracy szkoły;</p>		
--	--	--	--



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodzieskanat@wp.pl

FORMULARZE

Deklaracja o formie odbycia praktyk

- (1) Ogólnopegadologicznej w
- (2) przedmiotowo- metodycznej specjalność główna, przedmiot
- w

Wybieram następujący sposób odbycia praktyki (właściwe zaznaczyć x)

- (1) Organizacja praktyki przez ULT
- (2) Samodzielna organizacja praktyki
- (3) Ubieganie się o zwolnienie z praktyki na podstawie zatrudnienia w:
.....

Data: imię i nazwisko:.....

Decyzja koordynatora:

- (1) Skierowanie na praktyki w:
- (2) Zwolnienie z odbywania praktyki.....

Data: podpis:



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodzieskanat@wp.pl

Arkusz oceny pracy dla osoby ubiegającej się o zwolnienie z praktyk
pedagogicznych

Rodzaj praktyki:

.....

1. Imię i nazwisko:
 2. Data urodzenia:
 3. Wykształcenie:
 4. Staż pracy pedagogicznej:.....
 5. Nazwa szkoły:.....
 6. Adres szkoły:.....
 7. Zajmowane stanowisko:
 8. Stopień awansu zawodowego:
 9. Data rozpoczęcia pracy w danej szkole:.....
 10. Ocena pracy i jej uzasadnienie:.....
-
-
-
-
-
-
-

Miejscowość, data

Dyrekcja Szkoły



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodzieskanat@wp.pl

Skierowanie na praktyki ogólnopedagogiczne

Szanowna Dyrekcjo,

zwracam się z uprzejmą prośbą o bezpłatne umożliwienie odbycia praktyki ogólnopedagogicznej w wymiarze 60 godz.

Pani/Panu

W ramach praktyki student zobowiązany jest do:

- ✓ spotkania z dyrektorem szkoły: zapoznanie się z profilem szkoły, organizacją pracy, potrzebami i problemami, zadaniami szkoły na rzecz środowiska lokalnego;
- ✓ zapoznania się z działalnością sekretariatu;
- ✓ zapoznania się z działalnością Rady Szkoły lub innej organizacji szkolnej wspierającej realizację zadań szkoły;
- ✓ zapoznania się z pracą pedagoga/ psychologa szkolnego/ logopedy/ doradcy zawodowego;
- ✓ obserwacji lekcji wychowawczych i wywiad z wychowawcą zespołu klasowego;
- ✓ zapoznania się z działalnością świetlicy szkolnej/biblioteki lub innej struktury działającej w szkole;
- ✓ uczestnictwa w życiu szkoły: zebrania, uroczystości, zajęcia pozalekcyjne; zapoznanie z działalnością samorządu szkolnego;
- ✓ zapoznania z dokumentacją szkolną: statut szkoły wraz załącznikami (Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania, Przedmiotowe Zasady Oceniania, regulaminy szkolne)

Z wyrazami szacunku

.....
koordynator praktyk ULT



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodzieskanat@wp.pl

Skierowanie na praktyki przedmiotowo- metodyczne specjalność
główna (język

Szanowna Dyrekcjo,

zwracam się z uprzejmą prośbą o bezpłatne umożliwienie odbycia praktyki przedmiotowo – metodycznej w wymiarze **160 godz.** lekcyjnych Pani/Panu

.....

W ramach praktyk na poszczególne zadania przeznaczona jest następująca liczba godzin:

- ✓ **15 godz.** na zapoznanie się z warsztatem pracy nauczyciela języka obcego;
- ✓ **15 godz.** na prowadzenie obserwacji zajęć;
- ✓ **15 godz.** na omówienie lekcji z nauczycielem opiekunem;
- ✓ **15 godz.** na asystenturę (przygotowanie, sprawdzenie i opracowanie wyników testów, oraz asystowanie nauczycielowi w codziennych obowiązkach);
- ✓ **10 godz.** na przygotowanie pomocy dydaktycznej trwałej;
- ✓ **10 godz.** na przygotowanie, przeprowadzenie i opracowanie ankiety wśród uczniów bądź rodziców na temat związany z tematyką praktyk;
- ✓ **30 godz.** na przygotowanie do zajęć;
- ✓ **15 godz.** na prowadzenie zajęć;
- ✓ **15 godz.** na omówienie przeprowadzonych lekcji z nauczycielem opiekunem
- ✓ **10 godz.** na recenzję podręcznika/ podręczników używanych w danej szkole
- ✓ **10 godz.** na przygotowanie dokumentacji związanej z praktykami

Z wyrazami szacunku

.....
koordynator praktyk ULT



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax.(52) 33 302 70
e-mail: wsjodzieskanat@wp.pl

Umowa o praktykę pedagogiczną

W dniu pomiędzy Uczelnią Lingwistyczno-Techniczną w Świeciu, ul. Chmielniki 2a, reprezentowaną przez mgr Martynę Sternal Kanclerza Uczelni z jednej strony, a.....
reprezentowanym przez.....z drugiej strony została zawarta umowa następującej treści:

§1

W roku akademickim w okresie zostaną skierowane do w/w Placówki w celu odbycia praktyki pedagogicznej pod opiekązgodnie z Regulaminem Praktyk Pedagogicznych przyjętym uchwałą Senatu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Świeciu następujący studenci:.....

§2

Szkoła zobowiązuje się do:

1. Umożliwienia bezpłatnego odbycia praktyk przez studentów w w/w okresie.
2. Realizacji programu praktyk zgodnie z informacjami zawartymi w skierowaniu.
3. Zapoznania studentów z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Zapoznania z organizacją pracy, regulaminem, w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny.
5. Powiadomienia uczelni o naruszeniu przez studenta regulaminu pracy.
6. Wyznaczenia opiekuna praktyki.

§3

Uczelnia kierując studentów na praktykę:

1. Przygotowuje teoretycznie do odbywania praktyki.
2. Opracowuje program praktyk.
3. Nadzoruje realizację programu praktyki pedagogiczno – metodycznej i współpracuje z zakładem, w którym praktyka się odbywa.

§4

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Kanclerz ULT w Świeciu

Placówka Oświatowa



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodzieskanat@wp.pl

W zależności od przyjętej strategii kształcenia, w tym wybranych metod nauczania, należy opracować plany metodyczne wg podanych wzorów:

Wzór A.

Konspekt przeprowadzonych zajęć

Przedmiot:

Klasa:

Temat lekcji:

Czas trwania:

Cele ogólne:

Cele szczegółowe:

Metody nauczania:

Literatura:

Ogniwa lekcji - części	Czynności nauczyciela	Czynności uczniów	Forma pracy uczniów	Czas	Środki dydaktyczne	Uwagi
Faza wprowadzająca						
Faza główna: realizacja						
Faza końcowa: podsumowanie						
Praca domowa						



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodzieskanat@wp.pl

Wzór B.

Arkusz hospitacji

Data hospitacji:
Klasa:
Temat lekcji:
Cel i przedmiot hospitacji: (np. zastosowane przez nauczyciela metody nauczania, organizacja zajęć, wykorzystanie pomocy dydaktycznych, itp.)

Rozmowa przedhospitacyjna

Zaplanowane:

cele ogólne lekcji:
cele operacyjne:
Metody nauczania i formy pracy uczniów w ramach lekcji:.....
Przebieg lekcji:

Arkusz obserwacji zajęć

Elementy lekcji	Czynności nauczyciela	Wyniki obserwacji
Cele lekcji	Uświadomienie uczniom celów lekcji	
	Sprawdzenie (jak i kiedy) stopnia osiągnięcia założonych celów lekcji	
Przebieg części głównej lekcji	Sposób nawiązania do tematu lekcji	
	Sposób prezentowania nowych treści	



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
 ul. Chmielniki 2A
 86-100 Świecie
 tel./fax. (52) 33 302 70
 e-mail: wsjodzianat@wp.pl

	Zastosowane środki dydaktyczne	
	Zastosowane metody nauczania i formy pracy z uczniami	
	Dostosowanie tempa pracy do możliwości uczniów	
	Stosowanie indywidualizacji nauczania	
	Sposoby utrwalania przerobionego materiału; sposób podsumowania lekcji	
	Forma zadanej pracy domowej	
	Wykorzystanie czasu zajęć	
Kontrola i ocena osiągnięć uczniów	Sposób kontroli poziomu opanowania materiału przez uczniów w trakcie lekcji	
	Uzasadnienie dokonywanych ocen wiedzy i umiejętności uczniów	
Relacje interpersonalne	Środki i sposoby motywowania uczniów do wysiłku	
	Komunikowanie się z uczniami (rzeczowość wypowiedzi) -otwartość, umiejętność słuchania uczniów)	



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Świeciu
ul. Chmielniki 2A
86-100 Świecie
tel./fax. (52) 33 302 70
e-mail: wsjodziekanat@wp.pl

Organizacja zajęć	Sposoby zachowanie ładu i porządku w czasie lekcji i po jej zakończeniu	
Uwagi pohospitacyjne (po przeprowadzonej rozmowie z nauczycielem prowadzącym lekcje)		