

Uchwała numer 02/ULT/2019
Senatu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Świeciu
z dnia 28 kwietnia 2019 roku

w sprawie warunków i trybu przyjęć na studia pierwszego stopnia inżynierskie o profilu praktycznym na kierunku „budownictwo” w Uczelni Lingwistyczno-Technicznej Wydział Zamiejscowy w Przasnyszu w roku akademickim 2020/2021

Na podstawie art. 70 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (*Dz.U. 2018 poz. 1668*) oraz § 47 Statutu ULT, uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Przyjęcie kandydatów na I rok studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym w ULT następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego.
2. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
3. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy.

§ 2

1. Postępowanie rekrutacyjne na studia pierwszego stopnia obejmuje następujące formy:
 - a. konkurs świadectw maturalnych;
 - b. egzamin wstępny z matematyki;
 - c. z postępowania kwalifikacyjnego zwolnieni są laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego oraz laureaci konkursów ogólnopolskich;

§3

NOWA MATURA

1. Nabór na studia kandydatów legitymujących się świadectwem dojrzałości uzyskanym w systemie tzw. „nowej matury”, tj. dokumentem wystawionym przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną, następuje na podstawie konkursu (rankingu) sumy % punktów uzyskanych na świadectwie dojrzałości z trzech przedmiotów objętych postępowaniem kwalifikacyjnym, tj.: **chemia, fizyka, geografia, informatyka, matematyka, język obcy**.
2. Dla przedmiotów kwalifikacyjnych w. w., z których egzamin maturalny złożony został na poziomie podstawowym z wynikiem co najmniej 30% do obliczenia wyniku punktowego z danego przedmiotu stosuje się zasadę: liczba % uzyskana na poziomie podstawowym jest równa liczbie punktów w kwalifikacji.
3. Dla przedmiotów kwalifikacyjnych w. w., z których egzamin maturalny złożony został na poziomie rozszerzonym z wynikiem co najmniej 30% do obliczenia wyniku punktowego z danego przedmiotu stosuje się zasadę: liczbę % uzyskaną na poziomie rozszerzonym mnoży się przez współczynnik 2.
4. Kandydatowi na studia do obliczenia sumy % punktów uwzględnia się 0 (zero) % punktów z danego przedmiotu, jeżeli egzamin z tego przedmiotu złożony został na

poziomie poniżej 30% lub kandydat nie spełnia kryteriów w zakresie wskazanych w załącznikach przedmiotów, tj. przedmiot nie występuje na świadectwie dojrzałości.

5. Jeżeli na świadectwie dojrzałości kandydat ma wyniki z egzaminu maturalnego z więcej niż jednego przedmiotu wymienionego w punkcie 1, to do wskaźnika rekrutacyjnego wybierany jest wynik najlepszy.
6. Kandydat zostaje przyjęty po uzyskaniu:
 - minimum 60 pkt - poziom podstawowy lub
 - minimum 30 pkt - poziom rozszerzony.

STARA MATURA

1. Nabór na studia kandydatów legitymujących się świadectwem dojrzałości uzyskany w systemie tzw. „starej matury”, tj. dokumentem wystawionym przez szkołę, następuje na podstawie konkursu (rankingu) średniej ocen uzyskanych na świadectwie dojrzałości z trzech przedmiotów objętych postępowaniem kwalifikacyjnym, tj. matematyka lub geografia lub informatyka, fizyka lub chemia oraz język obcy nowożytny.
1. W przypadku występowania na świadectwie dojrzałości kilku ocen z jednego przedmiotu, do obliczania średniej ogólnej przyjmuje się średnią arytmetyczną wszystkich ocen z tego przedmiotu (końcowej klasyfikacji w szkole średniej oraz uzyskane na egzaminie dojrzałości).
2. Do obliczania średniej ocen na świadectwie dojrzałości i świadectwie ukończenia szkoły średniej (zarówno w tzw. nowej, jak i starej skali ocen) przyjmuje się następujące wartości liczbowe: celujący (6,0), bardzo dobry (5,0), dobry (4,0), dostateczny (3,0), dopuszczający (2,0).
3. W przypadku niewystępowania na świadectwie dojrzałości lub świadectwie ukończenia szkoły średniej oceny z przedmiotu objętego postępowaniem kwalifikacyjnym, do obliczania średniej ocen uwzględnia się 0 (zero) punktów z tego przedmiotu.
4. W konkursie (rankingu) średniej ocen uwzględniany jest wynik ustalony zgodnie z zasadą: średnia ocen pomnożona przez współczynnik 100,00.
5. Osoby posiadające świadectwo dojrzałości uzyskane w systemie „starej matury” zobowiązane są przedłożyć do celów kwalifikacji kserokopię świadectwa dojrzałości/świadectwa dojrzałości i świadectwa ukończenia szkoły średniej.
6. Na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia w mogą zostać przyjęci tylko kandydaci, którzy uzyskali wartość wskaźnika rekrutacji równą lub większą niż 300 pkt.

Kandydaci niepełnosprawni:

W przypadku, gdy o przyjęcie na studia ubiega się osoba niepełnosprawna, Komisja Egzaminacyjna w uzgodnieniu z Przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej może, na wniosek kandydata, zastosować inny tryb przeprowadzenia egzaminu uwzględniając stopień niepełnosprawności oraz specyfikę danego kierunku studiów.

§5

1. Kandydaci, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą mogą ubiegać się o przyjęcie na I rok studiów pierwszego stopnia pod warunkiem, że:
 - a) posiadane przez nich świadectwo maturalne zawiera klauzulę stwierdzającą prawo do ubiegania się o przyjęcie do szkół wyższych w kraju miejsca wydania świadectwa, albo
 - b) do świadectwa dołączone jest zaświadczenie odpowiednich władz kraju jego wydania lub polskiego przedstawicielstwa dyplomatycznego stwierdzające, że świadectwo to uprawnia do ubiegania się o przyjęcie do szkół wyższych w kraju miejsca jego wydania.
2. Kandydaci podlegają postępowaniu rekrutacyjnemu na zasadach ogólnych.

§6

1. Egzaminy wstępne z matematyki w ramach postępowania rekrutacyjnego przeprowadza się dla kandydatów na studia, którzy na świadectwie maturalnym nie zdawali żadnego z trzech przedmiotów objętych postępowaniem kwalifikacyjnym.
2. Egzaminy wstępne prowadzą komisje egzaminacyjne lub działające w ich ramach zespoły egzaminacyjne.

§7

Rektor na wniosek Senatu ustala:

1. Terminy rekrutacji dla Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Świeciu oraz dla Wydziału Zamiejscowego ULT w Przasnyszu.
2. Limity przyjęć na poszczególnych specjalnościach studiów.

§8

1. Rektor powołuje Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną spośród nauczycieli akademickich ULT w Świeciu.
2. Przewodniczącym Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej jest powołany przez Rektora – Dziekan.
3. Obowiązki Sekretarza można powierzyć pracownikowi ULT. Sekretarz bierze udział w pracach Komisji bez prawa głosu.
4. Organ powołujący Komisję powołuje także egzaminatorów poszczególnych przedmiotów egzaminacyjnych na danej specjalności studiów.

§9

1. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - a) kompletowanie dokumentów kandydatów
 - a) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu kandydatów do postępowania rekrutacyjnego
 - b) zawiadamianie kandydatów o terminie rozmowy kwalifikacyjnej
 - c) przeprowadzenie i ocena rozmowy kwalifikacyjnej

- d) ustalenie liczby punktów uzyskanych przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym
- e) podejmowanie decyzji w sprawie przyjęcia na I rok studiów w ULT
- f) zawiadamianie kandydatów o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia
- g) wysyłanie dokumentów kandydatów nieprzyjętych na studia
- h) rozpatrywanie odwołań od decyzji Komisji

§10

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia stacjonarne oraz niestacjonarne w ULT zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:
 - a) podanie na formularzu według wzoru ustalonego przez ULT
 - b) świadectwo dojrzałości
 - c) kserokopie dowodu osobistego
 - d) pokwitowanie wniesienia opłaty rekrutacyjnej
 - e) 3 fotografie o wymiarze 37x52 mm
2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia stacjonarne oraz niestacjonarne na podstawie konkursu świadectw maturalnych lub dyplomów są zobowiązani do złożenia oryginału lub odpisu powyższego dokumentu.

§11

1. Z przebiegu rekrutacji każdego kandydata sporządza się protokół.
2. Protokół powinien odzwierciedlać wszystkie istotne elementy postępowania rekrutacyjnego oraz zostać podpisany przez Przewodniczącego i pozostałych członków Komisji.
3. Komisja sporządza listy kandydatów, ustalając kolejność według liczby punktów.
4. Lista kandydatów na I rok studiów, w porządku alfabetycznym jest ogłaszana na tablicy ogłoszeń ULT.
5. O decyzji w sprawie przyjęcia na I rok studiów kandydata zawiadamia się pisemnie, pouczając go o możliwości oraz terminie wniesienia odwołania do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
6. Komisja kończy swoją działalność po ogłoszeniu listy kandydatów przyjętych na I rok studiów, chyba że Rektor określi termin przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej.
7. Rekrutację uzupełniającą przeprowadza dotychczasowa Komisja na tych samych zasadach, według których przebiega rekrutacja w terminie podstawowym.

§12

1. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w sprawie przyjęcia na studia przysługuje kandydatowi odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od otrzymania decyzji w sprawie przyjęcia na studia.

3. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna po rozpatrzeniu odwołania wnioskuje do Rektora o podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia na studia. Ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia na studia podejmuje Rektor.

§13

1. Osoby ubiegające się o przyjęcie na daną specjalność studiów zobowiązane są do uiszczenia opłaty rekrutacyjnej w wysokości ustalonej przez Kanclerza.
2. W przypadku nieuiszczenia opłaty rekrutacyjnej do dnia rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego Przewodniczący Komisji może nie dopuścić kandydata do postępowania rekrutacyjnego.

§14

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor
Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Świeciu

dr Elżbieta Sternal