

Uchwała numer 3
Senatu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu
z dnia 07.04.2022 roku

w sprawie warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia inżynierskie na kierunku Budownictwo oraz sposobu jej przeprowadzenia w Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu w roku akademickim 2022/2023

Na podstawie art. 70 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.) oraz § 47 Statutu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu, uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Przyjęcie kandydatów na I rok studiów inżynierskich na kierunku Budownictwo o profilu praktycznym (zwanym dalej „studiami”) następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego.
2. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
3. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy.
4. Postępowanie rekrutacyjne kończy się wpisem kandydata na listę studentów lub wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia.

§ 2.

Na studia może być przyjęta osoba, która posiada:

- 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 3) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 4) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560) (art. 93 ust. 3 ustawy o systemie oświaty: Jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej, świadectwa i inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, mogą być uznane

w drodze decyzji administracyjnej za dokument potwierdzający Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe, zasadnicze branżowe, średnie branżowe lub średnie, lub uprawnienie do kontynuacji nauki, w tym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, z uwzględnieniem zakresu uprawnień w państwie wydania świadectwa lub innego dokumentu.);

5) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 4:

a) świadectwa i inne dokumenty wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach;

b) dyplomy IB (International Baccalaureate) wydane przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie;

c) dyplomy EB (European Baccalaureate) wydane przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. poz. 10);

6) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;

7) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.

§ 3.

1. Kandydaci posiadający świadectwo lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia (poza IB i EB) wydany w innym kraju niż Polska, zobowiązani są do złożenia, w zależności od kraju, w którym został wydany:
 - świadectwa lub dokumentu opatrzonego klauzulą apostille,
 - świadectwa lub dokumentu posiadającego legalizację,
 - świadectwa lub dokumentu nostryfikowanego.
2. Do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego.

§ 4.

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna (zwana dalej „Komisją”).
2. Komisję powołuje Rektor spośród nauczycieli akademickich Uczelni. Komisja składa się z trzech członków, w tym Przewodniczącego.
3. Sekretarzem Komisji może być pracownik Uczelni. Sekretarz bierze udział w pracach Komisji bez prawa głosu.

§ 5.

Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) sprawdzanie kompletności dokumentów złożonych przez kandydatów,
- 2) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu kandydatów do postępowania rekrutacyjnego,
- 3) ustalenie liczby punktów uzyskanych przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym,
- 4) wpis na listę studentów lub podjęcie decyzji o odmowie przyjęcia na studia,
- 5) zawiadamianie kandydatów o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia.

§ 6.

1. Ustala się limit przyjęć: 80 miejsc dla siedziby Uczelni.
2. W uzasadnionych przypadkach Rektor może na wniosek dziekana zwiększyć limit przyjęć na dany kierunek studiów.
3. W przypadku niewypełnienia limitu przyjęć na kierunku lub specjalności, określonej na poziomie minimum 15 osób, kierunek lub specjalność nie zostają uruchomione.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor na wniosek dziekana może obniżyć limit przyjęć warunkujący uruchomienie kierunku lub specjalności.

§ 7.

1. Po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Komisja ustala listę kandydatów wg ilości zdobytych punktów.
2. Na studia zostają przyjęci kandydaci z największą liczbą punktów, do wyczerpania ilości miejsc. Jeżeli na ostatnie miejsce przypada więcej niż jeden kandydat o przyjęciu decyduje wcześniejsza data złożenia dokumentów.
3. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym.
4. Od decyzji o nieprzyjęciu na studia przysługuje odwołanie do Rektora. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

§ 8.

Kandydaci na studia zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- a. ankieta osobowa,
- b. świadectwo dojrzałości lub inny dokument, o którym mowa w § 2,
- c. pokwitowanie wniesienia opłaty rekrutacyjnej,
- d. 1 fotografie o wymiarze 37x52 mm,
- e. 1 fotografie elektroniczną o wymiarze 200x250 mm, 600 dpi,
- f. w przypadku cudzoziemców – dokument potwierdzający znajomość języka polskiego lub dowód wpłaty za kurs języka polskiego w przypadku ubiegania się o przyjęcia na studia prowadzonych w języku polskim.

§ 9.

Ustalanie liczby punktów odbywa się według następujących zasad:

- 1) przedmioty brane pod uwagę: język polski, język obcy oraz jeden z wybranych przedmiotów: matematyka, chemia, fizyka, fizyka i astronomia, informatyka, geografia, biologia,
- 2) kandydat może uzyskać maksymalnie 300 punktów w procesie rekrutacji,
- 3) w przypadku „nowej” matury stosuje się sumę liczby punktów wyrażonej jako liczba uzyskanych procentów z każdego przedmiotu pomnożona przez współczynnik zawarty w tabeli:

Przedmiot	Współczynnik dla poziomu podstawowego	Współczynnik dla poziomu rozszerzonego
Język obcy (pisemny)	0,5	1
Język polski (pisemny)	0,5	1
Przedmiot do wyboru (matematyka, chemia, fizyka, fizyka i astronomia, informatyka, geografia)	0,5	1

- 4) w przypadku jeżeli dany przedmiot był zdawany w formie pisemnej i ustnej pod uwagę bierze się wynik z części pisemnej,
- 5) w przypadku kandydatów, którzy zdali egzamin dojrzałości (stara matura) bierze się pod uwagę wyniki z poszczególnych przedmiotów zdawanych pisemnie i ustnie (przedmioty określone w kryteriach przyjęć § 8 pkt 1 na kierunku wobec kandydatów, którzy legitymują się „nową maturą”),
- 6) w przypadku „starej” matury stosuje się przelicznik ocen na punkty zawarty w tabeli:

Matura do 1991 roku	Matura po 1991 roku
5 — 100 pkt	6- 100 pkt
4 — 80 pkt	5 - 85 pkt
3 — 50 pkt	4 - 70 pkt
	3 - 50 pkt
	2 - 30 pkt

- 7) w przypadku innych przedmiotów na maturze niż określone w § 8 pkt. 1 jako przedmioty do wyboru, kandydat przystępuje do wewnętrznego egzaminu wstępnego z matematyki,
- 8) jeżeli kandydat nie ma na świadectwie maturalnym lub świadectwie dojrzałości języka obcego i nie posiada potwierdzenia znajomości języka obcego na poziomie B1 certyfikatem egzaminu państwowego lub egzaminem resortowym z Ministerstwie Obrony Narodowej na poziomie 3 według STANAG 6001 to otrzymuje 0 punktów,

9) egzamin wewnętrzny z matematyki jest przeprowadzany na poziomie zbliżonym do „nowej matury” na poziomie podstawowym i jest przeliczany jako uzyskany procent pomnożony przez współczynnik 0,5.

10) przykład przeliczania punktów na „nowej maturze”:

Przedmiot zdawany na maturze	Rodzaj matury	Wynik z matury	Liczba uzyskanych punktów w rankingu
Język polski	podstawowy	80%	40
Język angielski	podstawowy	60%	30
Język angielski	rozszerzony	55%	55
Matematyka	podstawowy	40%	20
Łącznie			40+55+20=115 (w przypadku zdawania matury na poziomie podstawowym i rozszerzonym bierze się najkorzystniejszy wynik)

Przedmiot zdawany na maturze	poziom	Wynik z matury	Liczba uzyskanych punktów w rankingu
Język polski	podstawowy	44%	22
Język angielski	podstawowy	70%	35
Matematyka	podstawowy	50%	25
Chemia	rozszerzony	55%	55
Łącznie			22+35+55=112 (w przypadku zdawania matury na poziomie podstawowym i rozszerzonym bierze się najkorzystniejszy wynik)

11) przykład przeliczania punktów na „starej maturze”:

Przedmiot zdawany na maturze	Rodzaj matury	Wynik z matury	Liczba uzyskanych punktów w rankingu
Język polski	matura pisemna	5	85
Język angielski	matura pisemna	2	30
Język angielski	matura ustna	3	50
Matematyka	matura pisemna	4	70
Łącznie			85+30+70=185 (jeżeli przedmiot zdawany jest pisemnie i ustnie to bierze się wynik egzaminu pisemnego)

Przedmiot zdawany na maturze	Rodzaj matury	Wynik z matury	Liczba uzyskanych punktów w rankingu
Język polski	matura pisemna	4	70
Język angielski	-	-	0
Matematyka	matura pisemna	6	100
Łącznie			70+100=170 (w przypadku braku języka obcego na świadectwie maturalnym)

§ 10.

1. Rekrutacja na studia trwa od 10 maja 2022 r. do 31 września 2022 r.
2. Rekrutacja uzupełniająca trwa od 1 września 2022 r. do 1 października 2022 r.
3. Kandydaci na studia wnoszą opłaty w wysokości ustalonej przez Kanclerza Uczelni.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor
Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu
dr Elżbieta Stępał

Uchwała numer 4
Senatu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu
z dnia 07.04.2022 roku

w sprawie warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie oraz sposobu jej przeprowadzenia w Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu w roku akademickim 2022/2023

Na podstawie art. 70 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.) oraz § 47 Statutu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu, uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Przyjęcie kandydatów na I rok studiów pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie o profilu praktycznym (zwanym dalej studiami) następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego.
2. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
3. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy.
4. Postępowanie rekrutacyjne kończy się wpisem kandydata na listę studentów lub wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia.

§ 2.

Na studia może być przyjęta osoba, która posiada:

- 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczycykiem na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 3) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczycykiem na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 4) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560) (art. 93 ust. 3 ustawy o systemie oświaty: Jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej, świadectwa i inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, mogą być uznane w drodze decyzji administracyjnej za dokument potwierdzający Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe, zasadnicze branżowe,

średnie branżowe lub średnie, lub uprawnienie do kontynuacji nauki, w tym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, z uwzględnieniem zakresu uprawnień w państwie wydania świadectwa lub innego dokumentu.);

5) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 4:

a) świadectwa i inne dokumenty wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach;

b) dyplomy IB (International Baccalaureate) wydane przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie;

c) dyplomy EB (European Baccalaureate) wydane przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. poz. 10);

6) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;

7) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.

§ 3.

1. Kandydaci posiadający świadectwo lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia (poza IB i EB) wydany w innym kraju niż Polska, zobowiązani są do złożenia, w zależności od kraju, w którym został wydany:
 - świadectwa lub dokumentu opatrzonego klauzulą apostille,
 - świadectwa lub dokumentu posiadającego legalizację,
 - świadectwa lub dokumentu nostryfikowanego.
2. Do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego.

§ 4.

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna (zwana dalej „Komisją”).
2. Komisję powołuje Rektor spośród nauczycieli akademickich Uczelni. Komisja składa się z trzech członków, w tym Przewodniczącego.
3. Sekretarzem Komisji może być pracownik Uczelni. Sekretarz bierze udział w pracach Komisji bez prawa głosu.

§ 5.

Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) sprawdzanie kompletności dokumentów złożonych przez kandydatów,
- 2) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu kandydatów do postępowania rekrutacyjnego,
- 3) ustalenie liczby punktów uzyskanych przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym,
- 4) wpis na listę studentów lub podjęcie decyzji o odmowie przyjęcia na studia,
- 5) zawiadamianie kandydatów o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia.

§ 6.

1. Ustala się limit przyjęć: 80 miejsc dla siedziby Uczelni.
2. W uzasadnionych przypadkach Rektor może na wniosek dziekana zwiększyć limit przyjęć na dany kierunek studiów.
3. W przypadku niewypełnienia limitu przyjęć na kierunku lub specjalności, określonej na poziomie minimum 15 osób, kierunek lub specjalność nie zostają uruchomione.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor na wniosek dziekana może obniżyć limit przyjęć warunkujący uruchomienie kierunku lub specjalności.

§ 7.

5. Po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Komisja ustala listę kandydatów wg ilości zdobytych punktów.
6. Na studia zostają przyjęci kandydaci z największą liczbą punktów, do wyczerpania ilości miejsc. Jeżeli na ostatnie miejsce przypada więcej niż jeden kandydat o przyjęciu decyduje wcześniejsza data złożenia dokumentów.
7. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym.
8. Od decyzji o nieprzyjęciu na studia przysługuje odwołanie do Rektora. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

§ 8.

Kandydaci na studia zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- a. ankieta osobowa,
- b. świadectwo dojrzałości lub inny dokument, o którym mowa w § 2,
- c. pokwitowanie wniesienia opłaty rekrutacyjnej,
- d. 1 fotografie o wymiarze 37x52 mm,
- e. 1 fotografie elektroniczną o wymiarze 200x250 mm, 600 dpi,
- f. w przypadku cudzoziemców – dokument potwierdzający znajomość języka polskiego lub dowód wpłaty za kurs języka polskiego w przypadku ubiegania się o przyjęcia na studia prowadzonych w języku polskim.

§ 9.

Ustalanie liczby punktów odbywa się według następujących zasad:

- 1) przedmioty brane pod uwagę: język polski, język obcy oraz jeden z wybranych przedmiotów: geografia, historia, matematyka, wiedza o społeczeństwie, filozofia, informatyka, biologia, chemia, fizyka, fizyka i astronomia, historia sztuki,
- 2) kandydat może uzyskać maksymalnie 300 punktów w procesie rekrutacji,
- 3) w przypadku „nowej” matury stosuje się sumę liczby punktów wyrażonej jako liczba uzyskanych procentów z każdego przedmiotu pomnożona przez współczynnik zawarty w tabeli:

Przedmiot	Współczynnik dla poziomu podstawowego	Współczynnik dla poziomu rozszerzonego
Język obcy (pisemny)	0,5	1
Język polski (pisemny)	0,5	1
Przedmiot do wyboru (geografia, historia, matematyka, wiedza o społeczeństwie, filozofia, informatyka, biologia, chemia, fizyka, fizyka i astronomia, historia sztuki)	0,5	1

- 4) w przypadku jeżeli dany przedmiot był zdawany w formie pisemnej i ustnej pod uwagę bierze się wynik z części pisemnej,
- 5) w przypadku kandydatów, którzy zdali egzamin dojrzałości (stara matura) bierze się pod uwagę wyniki z poszczególnych przedmiotów zdawanych pisemnie i ustnie (przedmioty określone w kryteriach przyjęć § 8 pkt 1 na kierunku wobec kandydatów, którzy legitymują się „nową maturą”),
- 6) w przypadku „starej” matury stosuje się przelicznik ocen na punkty zawarty w tabeli:

Matura do 1991 roku	Matura po 1991 roku
5 — 100 %	6- 100pkt
4 — 80 %	5 - 85 pkt
3 — 50 %	4 - 70 pkt
	3 - 50 pkt
	2 - 30 pkt

- 7) jeżeli kandydat nie ma na świadectwie maturalnym lub świadectwie dojrzałości języka obcego i nie posiada potwierdzenia znajomości języka obcego na poziomie B1 certyfikatem egzaminu państwowego lub egzaminem resortowym z Ministerstwie Obrony Narodowej na poziomie 3 według STANAG 6001 to otrzymuje 0 punktów,
- 8) jeżeli kandydat nie ma na świadectwie maturalnym lub świadectwie dojrzałości żadnego przedmiotu określonego w pkt. 1 jako do wyboru to otrzymuje 0 punktów,

9) przykład przeliczania punktów na „nowej maturze”:

Przedmiot zdawany na maturze	Rodzaj matury	Wynik z matury	Liczba uzyskanych punktów w rankingu
Język polski	podstawowy	80%	40
Język angielski	podstawowy	60%	30
Język angielski	rozszerzony	55%	55
Matematyka	podstawowy	40%	20
Łącznie			40+55+20=115 (w przypadku zdawania matury na poziomie podstawowym i rozszerzonym bierze się najkorzystniejszy wynik)

Przedmiot zdawany na maturze	poziom	Wynik z matury	Liczba uzyskanych punktów w rankingu
Język polski	podstawowy	44%	22
Język angielski	podstawowy	70%	35
Matematyka	podstawowy	50%	25
Chemia	rozszerzony	55%	55
Łącznie			22+35+55=112 (w przypadku zdawania matury na poziomie podstawowym i rozszerzonym bierze się najkorzystniejszy wynik)

10) przykład przeliczania punktów na „starej maturze”:

Przedmiot zdawany na maturze	Rodzaj matury	Wynik z matury	Liczba uzyskanych punktów w rankingu
Język polski	matura pisemna	5	85
Język angielski	matura pisemna	2	30
Język angielski	matura ustna	3	50
Matematyka	matura pisemna	4	70
Łącznie			85+30+70=185 (jeżeli przedmiot zdawany jest pisemnie i ustnie to bierze się wynik egzaminu pisemnego)

Przedmiot zdawany na maturze	Rodzaj matury	Wynik z matury	Liczba uzyskanych punktów w rankingu
Język polski	matura pisemna	4	70
Język angielski	-	-	0
Matematyka	matura pisemna	6	100
Łącznie			70+100=170 (w przypadku braku języka obcego na świadectwie maturalnym)

§ 10.

1. Rekrutacja na studia trwa od 10 maja 2022 r. do 31 sierpnia 2022 r.
2. Rekrutacja uzupełniająca trwa od 01 września 2022 r. do 1 października 2022 r.
3. Kandydaci na studia wnoszą opłaty w wysokości ustalonej przez Kanclerza Uczelni.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor
 Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu
 dr Elżbieta Sternal

Uchwała Senatu nr 06/2022
z dnia 07 kwietnia 2022
w sprawie zamiany Regulaminu Studiów Uczelni Lingwistyczno -Technicznej w
Przasnyszu oraz Filii w Świeciu

a podstawie art. 75 ust. 5 w zw. z ust. 2-4 oraz w zw. z art. 85 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478) – uchwała się, co następuje:

W Regulaminie Studiów Uczelni Lingwistyczno- Technicznej w Przasnyszu oraz Filii w Świeciu wprowadza się następujące zmiany:

§1

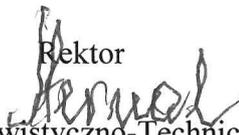
1. § 20 1. Student, który ubiega się o przepisanie oceny uzyskanej w innej uczelni, okazuje wykładowcy następujące dokumenty: a) kartę przedmiotu (sylabus) z uczelni gdzie zaliczył przedmiot, z pieczęcią tej uczelni, b) kartę okresowego przebiegu studiów (przy czym zaliczony przedmiot nie może być zaliczony wcześniej niż 3 lata od daty złożenia podania) z pieczęcią byłej uczelni. c) podanie o przepisanie ocen skierowane do odpowiedniego wykładowcy. 2. Wykładowca podejmuje decyzję o przepisaniu oceny na podstawie ww. dokumentów, może podjąć następujące decyzje: a) akceptacja i przepisanie oceny, b) odmowa, c) akceptacja warunkowa, pod warunkiem zaliczenia w ustalonym ze studentem trybie ewentualnych różnic w zakresie przedmiotu. 3. Student może ubiegać się o przepisanie oceny z przedmiotu już zaliczonego na innej uczelni, przy czym ocena z przedmiotu zaliczonego na I stopniu studiów nie może być przepisana na II stopniu. 4. W razie wątpliwości, wykładowca może: a) zwrócić się o rozstrzygnięcie do dziekana, b) zweryfikować wiedzę studenta w uzgodniony z nim sposób, zgodny z sylabusem przedmiotu. 5. Dokumenty przedłożone przez studenta wykładowca przekazuje do dziekanatu. 6. Podanie wraz z kompletem dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. a) oraz b) należy złożyć do 31 października w semestrze zimowym lub do 31 marca w semestrze letnim.

§ 2.

2. W przypadku postępowań w sprawach toku studiów, wszczętych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały i niezakończonych ostatecznie do tego dnia, stosuje się przepisy Regulaminu Studiów w brzmieniu ustalonym niniejszą uchwałą.

§ 3

3. Uchwała wchodzi w życie z początkiem roku akademickiego 2022/2023.

Rektor

Uczelni Lingwistyczno-Technicznej