

Zarządzenie Nr 06/ES/2023

Rektora Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu z dnia 25 września 2023 roku

w sprawie zmian zasad dyplomowania na studiach I stopnia na kierunku Filologia, profil praktyczny na Uczelni Lingwistyczno – Technicznej w Przasnyszu

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz art. 76a ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Rektor Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu wprowadza zmiany w Zasadach dyplomowania na studiach I stopnia na kierunku Filologia, profil praktyczny na Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu. Zasady dyplomowania stanowią załącznik numer 1 do Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr Elżbieta Sternał

ZASADY DYPLOMOWANIA NA STUDIACH I STOPNIA NA KIERUNKU FILOLOGIA PROFIL PRAKTYCZNY

ZASADY WYBORU SEMINARIUM DYPLOMOWEGO

1. Seminaria dyplomowe (licencjackie) na studiach I stopnia trwają dwa semestry.
2. Seminaria dyplomowe służą przede wszystkim przygotowaniu przez studenta pracy dyplomowej/projektu dyplomowego.
3. Prowadzącym seminarium jest promotor kierujący pracą dyplomową/projektem dyplomowym.
4. Promotorem pracy dyplomowej/projektu dyplomowego może być nauczyciel akademicki, co najmniej ze stopniem naukowym doktora, reprezentującym dyscyplinę: językoznawstwo lub literaturoznawstwo.
5. Do podstawowych obowiązków promotora należą:
 - pomoc w ustaleniu tematu pracy dyplomowej/projektu dyplomowego przez studenta,
 - nadzór merytoryczny,
 - omówienie zasad korzystania z literatury,
 - poinformowanie o strukturze i redakcji pracy dyplomowej/projektu dyplomowego,
 - poinformowanie o konsekwencjach w przypadku naruszenia praw autorskich
 - wsparcie studenta w przygotowaniu pracy dyplomowej/projektu dyplomowego w celu zachowania aplikacyjnego charakteru, przy współpracy z interesariuszem zewnętrznym,
 - weryfikowanie i zatwierdzanie kolejnych etapów pracy dyplomowej/projektu dyplomowego,
 - prowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem spotkań oraz programem zapisanym w sylabusie przedmiotu, dbałość o realizację efektów uczenia się przypisanych do seminarium dyplomowego,
 - weryfikacja pracy dyplomowej/projektu dyplomowego pod kątem plagiatu za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego,
 - ocena pracy dyplomowej/projektu dyplomowego,

- dopuszczenie pracy dyplomowej/projektu dyplomowego do obrony po pozytywnym zatwierdzeniu.
- 6. Promotora pracy dyplomowej/projektu dyplomowego studenci wybierają w drodze samodzielnych zapisów na Seminarium dyplomowe poprzez platformę Moodle do 10 października każdego roku akademickiego, spośród osób prowadzących seminaria w danym roku akademickim.
- 7. Zapisy na poszczególne seminaria kończą się z chwilą wyczerpania limitu miejsc. O przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
- 8. Dopuszcza się w szczególnych przypadkach zmianę promotora. Akceptacji zmiany dokonuje Dziekan na pisemny wniosek studenta. Do wniosku załącza się pisemną zgodę na zmianę promotora przyjmującego oraz dotychczasowego promotora.

ZASADY I PROCEDURY WYBORU I ZATWIERDZANIA TEMATU PRACY DYPLOMOWEJ/PROJEKTU DYPLOMOWEGO

1. Temat i treść pracy dyplomowej/projektu dyplomowego muszą mieścić się w zakresie programu studiów na kierunku Filologia oraz w dyscyplinie językoznawstwo lub literaturoznawstwo oraz mieć charakter aplikacyjny.
2. Temat pracy dyplomowej/projektu dyplomowego jest zatwierdzany przez promotora oraz Komisję ds. Programu Kształcenia. Zatwierdzenie tematów ma miejsce do końca każdego roku kalendarzowego. Listę zatwierdzonych tematów prac dyplomowych/projektów dyplomowych przekazuje się do Dziekana.

ZASADY DOTYCZĄCE MINIMALNYCH WYMAGAŃ STAWIANYCH PRACOM DYPLOMOWYM/PROJEKTOM DYPLOMOWYM

1. Tytuł pracy dyplomowej/projektu dyplomowego: w języku polskim, jeżeli praca dyplomowa/projekt dyplomowy był/a przygotowany w języku angielskim lub rosyjskim.
2. Streszczenie pracy dyplomowej/projektu dyplomowego: w języku polskim i angielskim.
3. Minimalna liczba stron pracy dyplomowej/projektu dyplomowego wynosi 30 stron.
4. Praca dyplomowa/projekt dyplomowy oprawiony/a jest w miękką okładkę w kolorze granatowym lub czarnym. Jest trwale zszyty/a, bez metalowych lub plastikowych grzbietów.
5. Wersja elektroniczna pracy dyplomowej/projektu dyplomowego powinien/powinna być przygotowany/a w 1 pliku w postaci PDF (jeżeli praca dyplomowa/projekt dyplomowy zawiera załączniki należy również dołączyć je do pracy) – szczegółowe wymogi znajdują się w załączniku nr 3 do powyższego Zarządzenia.

6. Dołączone do pracy dyplomowej/projektu dyplomowego oświadczenie studenta o samodzielnym napisaniu pracy (załącznik nr 6).
7. Szczegółowe wymogi formatowania prac dyplomowych/projektów dyplomowych stanowią załącznik nr 2 do powyższego Zarządzenia.
8. Szczegółowe zasady składnia prac dyplomowych/projektów dyplomowych stanowią załącznik nr 3 do powyższego Zarządzenia.
9. Szczegółowe zasady przygotowania aplikacyjnych prac dyplomowych/projektów dyplomowych stanowią załącznik nr 4 do powyższego Zarządzenia.

WYMAGANIA MERYTORYCZNE PRACY DYPLOMOWEJ/PROJEKTU DYPLOMOWEGO

1. Praca dyplomowa/projekt dyplomowy powinna dowodzić przygotowania do podjęcia działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów oraz specjalizacją (profil praktyczny).
2. Minimalnym wymogiem merytorycznym dla pracy dyplomowej/projektu dyplomowego - profil praktyczny jest przygotowanie opracowania pisemnego, zbadania w obszarze tematycznym właściwym dla kierunku studiów z zakresu językoznawstwa lub literaturoznawstwa oraz z uwzględnieniem zagadnień i problemów występujących w działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów.
3. Praca dyplomowa/projekt dyplomowy powinna odnosić się do dotychczasowych badań w danym temacie i uwzględniać najważniejsze publikacje w języku obcym.
4. Praca dyplomowa/projekt dyplomowy ma charakter aplikacyjny co określa Załącznik nr 4 do powyższego Zarządzenia.
5. Praca dyplomowa/projekt dyplomowy powinien/a weryfikować kierunkowe efekty uczenia się przypisane do seminarium dyplomowego.
6. Każda praca dyplomowa jest pisana **samodzielnie i indywidualnie** oraz nie może naruszać zasad uczciwości akademickiej. Prace dyplomowe sprawdzane są Jednolitym Systemem Antyplagiatowym (JSA). Przekroczenie limitów cytowani w raportach antyplagiatowych wymaga pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez promotora.
7. Projekt dyplomowy jest pisany **samodzielnie i jest wspólną pracą zespołu od 2 do 3 studentów dyplomantów** oraz nie może naruszać zasad uczciwości akademickiej. Projekty dyplomowe sprawdzane są Jednolitym Systemem Antyplagiatowym (JSA). Przekroczenie limitów cytowani w raportach antyplagiatowych wymaga pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez promotora.
8. Wykrycie plagiatu w JSA lub bezpośrednio przez promotora lub recenzenta dyskwalifikuje pracę dyplomową/projekt dyplomowy z dalszego procedowania.

WYMAGANIA FORMALNE PRACY DYPLOMOWEJ/PROJEKTU DYPLOMOWEGO

1. Praca dyplomowa/projekt dyplomowy na kierunku Filologia musi być napisany/a w języku angielskim/rosyjskim i być poprawny/a pod względem gramatycznym, leksykalnym oraz stylistycznym i odpowiadającym standardom akademickim.
2. Struktura pracy dyplomowej powinna obejmować: wymagane oświadczenia, spis treści, wstęp (wprowadzenie do tematu, cel projektu, zakres podmiotowy i przedmiotowy, pytanie problemowe, charakterystyka metodyki pracy, informacja o wykorzystanych źródłach, omówienie struktury projektu), rozdział teoretyczny pracy, prezentacja badań własnych, praktyczne wykorzystanie badań własnych, podsumowanie, streszczenie, bibliografia, wykaz rysunków, wykaz tabel, załączniki do pracy (ankiety itp.).
3. Struktura projektu dyplomowego powinien obejmować: wymagane oświadczenia, spis treści, wstęp (wprowadzenie do tematu, cel projektu, zakres podmiotowy i przedmiotowy, pytanie problemowe, charakterystyka metodyki pracy, informacja o wykorzystanych źródłach, omówienie struktury projektu), analiza studiów przypadku związanych z tematyką projektu, prezentacja badań własnych, praktyczne wykorzystanie badań własnych, podsumowanie, streszczenie, bibliografia, wykaz rysunków, wykaz tabel, załączniki do pracy (ankiety itp.).
4. Bibliografia dla pracy dyplomowej/projektu dyplomowego – wykaz literatury źródłowej i naukowej – powinna obejmować przynajmniej 15 pozycji zaakceptowanych przez Promotora (załącznik nr 2).
5. Przytaczane poglądy i wyniki badań innych autorów powinny być oznaczone z zasadami cytowania i przywoływania obowiązującymi w pracach/projektach jak również zasadami rzetelności naukowej i prawem autorskim w korzystaniu ze źródeł (załącznik nr 2).
6. Praca dyplomowa/projekt dyplomowy musi być złożony/a w Dziekanacie wraz z wymaganą dokumentacją najpóźniej trzy tygodnie przed planowanym terminem obrony. Szczegółowe zasady składania prac dyplomowych/projektów dyplomowych stanowią załącznik nr 3 do powyższego Zarządzenia.

ZASADY OCENY PRACY DYPLOMOWEJ/PROJEKTU DYPLOMOWEGO

1. Oceny pracy dyplomowej/projektu dyplomowego dokonuje promotor oraz co najmniej jeden recenzent.
2. Recenzentem pracy dyplomowej/projektu dyplomowego może być nauczyciel akademicki, co najmniej ze stopniem naukowym doktora, reprezentującym dyscypliny: językoznawstwo lub literaturoznawstwo.

3. Recenzja pracy/projektu uwzględnia wszystkie kryteria z formularza recenzji pracy dyplomowej/projektu dyplomowego:
 - a) Czy treść pracy/projektu odpowiada tematowi określonymu w tytule?
 - b) Ocena układu pracy/projektu, struktury podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez.
 - c) Merytoryczna ocena pracy/projektu.
 - d) Czy i w jakim zakresie praca/projekt stanowi nowe ujęcie problemu?
 - e) Charakterystyka doboru i wykorzystania źródeł.
 - f) Ocena formalnej strony pracy/projektu.
 - g) Sposób wykorzystania pracy/projektu.
 - h) Inne uwagi.
 - i) Ocena pracy dyplomowej/projektu.

ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU DYPLOMOWEGO

1. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym zdawanym w języku angielskim/rosyjskim.
2. Członków Komisji egzaminacyjnej powołuje Dziekan.
3. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi 4 osoby w tym 3 osoby posiadające co najmniej stopień doktora: przewodniczący (np. Dziekan), promotor i recenzent oraz interesariusz zewnętrzny.
4. Przewodniczący Komisji nadzoruje przebieg egzaminu i przestrzeganie procedur egzaminacyjnych. Student dyplomant otrzymuje 4 pytania w tym: 1 pytanie jest pytanie ogólnym z dyscypliny z zakresu, której student przygotował pracę/projekt oraz 3 pytania dotyczące pracy dyplomowej/projektu dyplomowego. Pytania zadawane są przez Promotora, Recenzenta i interesariusza zewnętrznego. Promotor i recenzent oceniają odpowiedzi studenta na zadane przez siebie pytania, natomiast odpowiedź na pytania zadane przez interesariusza zewnętrznego oceniana jest przez wszystkich członków Komisji.
5. Student losuje pytanie z puli ogólnej pytań podanych do wiadomości nie później niż na początku ostatniego semestru studiów: 75 pytań z zakresu językoznawstwa, 35 pytań z zakresu literaturoznawstwa oraz 37 pytań z zakresu metodologii.
6. W czasie egzaminu dyplomowego student powinien wykazać się znajomością problematyki poruszanej w swojej pracy dyplomowej/projekcie dyplomowym oraz tematyki pokrewnej, znajomością lektur omawianych w ramach seminarium a także powinien omówić praktyczne zastosowanie wiedzy, umiejętności i kompetencji zdobytych powiązanych z działalnością zawodową.

WYMAGANIA MERYTORYCZNE I PROCEDURY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU DYPLOMOWEGO

1. Celem egzaminu jest weryfikacja kierunkowych efektów uczenia się zrealizowanych podczas studiów I stopnia na kierunku Filologia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Pytania egzaminacyjne muszą być związane z treściami realizowanymi podczas studiów oraz z tematyką pracy dyplomowej/projektu dyplomowego o charakterze aplikacyjnym.
2. Do egzaminu dyplomowego może przystąpić student, który spełnił następujące wymogi:
 - a) Uzyskał wymaganą liczbę punktów ECTS (180), zaliczył obowiązkowe przedmioty i zdał obowiązkowe egzaminy.
 - b) Złożył pracę dyplomową/projekt dyplomowy, która została przyjęta przez promotora i przeszła pozytywnie test antyplagiatowy oraz uzyskała pozytywne oceny promotora i recenzenta.
 - c) Złożył pracę/projekt wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami określonymi w Załączniku nr 3 do powyższego Zarządzenia.

ZASADY OCENIANIA EGZAMINU DYPLOMOWEGO

1. Komisja ocenia odpowiedzi studenta w odniesieniu do kierunkowych efektów uczenia się. Ocenie podlega: merytoryczna zawartość, spójność i logika odpowiedzi, a w szczególności umiejętność powiązania tematu z jego praktycznym wykorzystaniem.
2. Przewodniczący Komisji egzaminacyjnej sporządza protokół z przebiegu egzaminu dyplomowego. Protokół jest podpisany przez wszystkich członków komisji.
3. Ocena z egzaminu dyplomowego ustalana jest na podstawie średniej arytmetycznej ocen uzyskanych z odpowiedzi na poszczególne pytania.
4. Egzaminu nie można zaliczyć, jeśli student otrzymał ocenę niedostateczną z więcej niż jednego pytania.
5. Ostateczny wynik studiów jest sumą: średniej arytmetycznej wszystkich ocen uzyskanych w trakcie studiów, średniej arytmetycznej ocen pracy dyplomowej/projektu dyplomowego, średniej arytmetycznej ocen z egzaminu dyplomowego.

ZASADY FORMATOWANIA PRACY DYPLOMOWEJ/PROJEKTU DYPLOMOWEGO

1. Marginesy:

- a) lewy: 3.5 cm (2.5 cm + 1 cm na oprawę);
- b) prawy: 2.5 cm;
- c) górny: 2.5 cm;
- d) dolny: 2.5 cm;
- e) W przypadku kopii dla przeznaczonej do akt o druku dwustronnym należy zastosować marginesy lustrzane na oprawę.

2. Czcionka:

- a) W całej pracy dyplomowej/projekcie dyplomowym obowiązuje czcionka **Times New Roman**;
- b) strona tytułowa:
 - imię i nazwisko autora i promotora oraz miejsce i rok - **14 pkt**,
 - tytuł pracy/projektu (pogrubienie, wielkie litery, wyśrodkowanie) - **18 pkt**;
 - rozmieszczenie informacji na stronie tytułowej (niezależnie od języka tytułu zgodnie z wzorcem w załączniku);
- c) tytuły rozdziałów (pogrubienie, wielkie litery) – **16 pkt**, zawsze od nowej strony, wyśrodkowane;
- d) tytuły podrozdziałów (pogrubione) – **14 pkt**, w tekście, wyśrodkowany;
- e) tytuły punktów (pogrubione) – **12 pkt**, wyrównanie do lewej;
- f) w tytułach nie stawia się kropki;
- g) tekst podstawowy – **12 pkt** – wyjustowany;
- h) numer strony – **11 pkt** (cyfry arabskie, na dole strony, wyrównanie do prawej),

3. Format tekstu:

- a) format papieru – A4;
- b) obowiązuje wydruk jednostronny (1 egzemplarz przeznaczony do akt - wydruk dwustronny);
- c) numeracja stron:
 - pierwsza i druga strona to strony tytułowe – nienumerowane,
 - pozostałe strony numerowane (obowiązuje numeracja ciągła, tj. kolejna strona opatrzona jest nr 3);
- d) standardowo obowiązuje ilość 3600 znaków na stronę (w tym spacje);

- e) wyrównywanie: treść wyjustowana;
- f) spis treści – wyrównanie do lewej;
- g) wcięcia (pierwszy wiersz akapitu) - **1,25 cm**;
- h) interlinia – **1,5 wiersza**;
- i) przy wyodrębnieniu podrozdziałów/punktów pracy/oddzieleniu tabel lub wykresów od tekstu – **odstęp przed 12 cm**;
- j) włączone automatyczne dzielenie wyrazów.

4. Słowa i zwroty wyróżnione:

- a) W tekście dopuszcza się stosowanie wyróżnień: kursywę i pogrubienie tekstu, ale bez podkreślania wyrazów i bez pojedynczego lub podwójnego cudzysłowu.

5. Format przypisów w tekście:

- a) Należy zastosować system MLA, polegający na odesłaniu do określonej pozycji umieszczonej w bibliografii załącznikowej.
- b) Odesłania te powinny być zamieszczane w nawiasie obok podanego poglądu lub informacji, np.:

(Czackowska: 2013,77) lub (Furmanek: 2000, 172-173; Wiatrowski: 2004, 156). Czackowska sądzi (2013: 77)

Można wyróżnić trzy kategorie... (Czackowska: 2013, 77)

- c) W przypadku powtarzającej się daty wydania publikacji tego samego autora, do daty wydania dodaje się litery małe, np. 2000a, 2000b, 2000c.
- d) Nie podaje się skrótów: tamże lub ibid.
- e) Nie podaje się tytułów książek i artykułów w tekście — należy stosować jedynie odsyłacze do bibliografii (jak wyżej).
- f) Pełne dane bibliograficzne podaje się w wykazie literatury przywoływanej (bibliografii), zamieszczonej na końcu pracy dyplomowej/projektu dyplomowego.
- g) Przypisy dolne (numerowane) wykorzystuje się jedynie w celu zamieszczenia komentarzy, reminiscencji, uwag itp.

6. Cytaty:

- a) Cytaty zamieszczone w tekście ujmujemy w cudzysłów (nie stosujemy kursywy) np.:

Dużą popularność w literaturze przedmiotu zyskała definicja zaproponowana przez E. Durkheima, którego zdaniem (Wąsek:1982,10-11): za samobójstwo należy uznać: „...wszystkie przypadki śmierci będące bezpośrednim lub pośrednim wynikiem działania lub zaniechania działania przez ofiarę, która wie jaki skutek jej zachowanie za sobą pociągnie”.

- b) Cytaty o długości trzech wierszy i więcej podaje się jako tekst blokowy np.:

Jaką treść powinno się pod tymi dwoma pojęciami odczytywać? Czym jest Episteme? Odpowiedź Husserla brzmi: My, Europejczycy, tworzymy uniwersalne (allgemeine) metody myślenia oraz wydzielamy (abscheiden) wszystkie mitologiczno – religijne apercpcje i rozwijamy (ausbilden) racjonalne (nüchterne), rzeczowe widzenie świata. Widzenie to poszukuje obiektywnej prawdy o świecie i ją rozwija. Ukazuje ono także zawarte w tych niejasnych apercpcjach obcych ludów tylko to, co jest prawdziwe i ustanawia normy umożliwiające krytykę doświadczenia oraz krytykę danych świata, który w sposób konieczny w różny sposób jest dany różnym epokom ludzkości (Husserl: 1934).

- c) Fragmenty opuszczone należy oznaczyć trzema kropkami w nawiasach kwadratowych.
- d) Wszystkie imiona własne przywoływanych lub cytowanych badaczy podajemy w formie inicjałów: R. Jakobson, A. Nagórko, D. Szumska itd.
- e) Tytuły cytowanych pozycji zwartych i artykułów (w tekście i bibliografii) należy podać zgodnie z zasadami określonymi w formacie MLA 2008.

7. Numeracja rozdziałów i podrozdziałów:

- a) Zaleca się numerację wszystkich rozdziałów i podrozdziałów według wzoru:
 - 1.
 - 1.1.
 - 1.1.1.
 - 1.1.2.
 - 1.2.2.

8. Bibliografia:

- a) Na końcu pracy/projektu zamiesza się listę bibliograficzną (Bibliografia).
- b) Wykaz prac powinien być uporządkowany alfabetycznie według nazwisk autorów, a w przypadku powtarzającej się daty wydania publikacji tego samego autora, według daty utworów w porządku chronologicznym (do tej samej daty dodaje się litery małe, np. 2000a, 2000b, 2000c).
- c) W przypadku prac anonimowych lub dokumentów bez autora (np. stron WWW) w bibliografii należy podać fragment tytułu — jedno lub dwa słowa umożliwiające odnalezienie i identyfikację źródeł, np. (Liminal personality... 2013).
- d) Sposoby zapisu bibliografii: Zgodne z formatem MLA 2008: Szczegółowe informacje dotyczące zasad formatowania bibliografii i przypisów można znaleźć na stronie internetowej: <https://owl.english.purdue.edu/owl/resource/747/01/>;

Monografia naukowa:

Tetaz, N. 1976. *Warto żyć. Samobójstwo – jego istota i zwalczanie*. Warszawa: Państwowy Zakład Wydawnictw Lekarskich.

Pavis, Patrice. 2003. *Analyzing Performance: Theatre, Dance and Film*. Ann Arbor: University of Michigan Press.

Artykuł w antologii naukowej

Takahashi, Yasunari. 2001. „On Mindfulness: Beckett, Japan and the Twentieth Century”. In: *Samuel Beckett. Endlessness in the Year 2000*. Amsterdam and New York. 38-42

Czekalski, R. 2016. „Milenium – katechezą narodu.” W: Czackowska E. K. (red.), 1966. *Milenium chrztu Polski Prymasa Stefana Wyszyńskiego. Perspektywa teologiczno-społeczna*. Warszawa: 175-184.

Artykuł w czasopiśmie naukowym

Mac Mathúna, Liam. 1989-1990. “The Topographical Vocabulary of Irish: Patterns and Implications”. *AINM Bulletin of the Ulster PlaceName Society* 4: 144-164.

9. Kolejność elementów pracy dyplomowej/projektu dyplomowego:

- a) strona tytułowa w języku specjalizacji;
- b) strona tytułowa w języku polskim;
- c) oświadczenie o samodzielności pracy;
- d) spis treści;
- e) wstęp;
- f) rozdział teoretyczny/analiza studiów przypadku związanych z tematyką projektu;
- g) prezentacja badań własnych;
- h) praktyczne wykorzystanie badań własnych;
- i) podsumowanie;
- j) streszczenie;
- k) bibliografia;
- l) wykaz rysunków
- m) wykaz tabel
- n) załączniki.

ZASADY SKŁADANIA PRAC DYPLOMOWYCH/PROJEKTÓW DYPLOMOWYCH

1. Złożenie prac dyplomowych/projektów dyplomowych i obrony odbywają się po zakończeniu ostatniego semestru/roku nauki na studiach licencjackich.
2. Student zobowiązany jest złożyć osobiście w dziekanacie pracę dyplomową/projekt dyplomowy w wersji **papierowej i elektronicznej** najpóźniej na trzy tygodnie przed planowanym terminem obrony.
3. Student składa w dziekanacie pracę dyplomową/projekt dyplomowy **w dwóch egzemplarzach** w formie wydruku zgodnie z poniższymi wytycznymi:
 - oprawa miękka - trwale zszyta, bez metalowych lub plastikowych grzbietów – termobindowana (zgrzewana) – 2 sztuki:
 - jeden egzemplarz z przeznaczeniem dla promotora – drukowana jednostronnie,
 - jeden egzemplarz przeznaczony do akt – wydrukowany dwustronnie. Praca/projekt drukowany/a dwustronnie powinien/a posiadać marginesy lustrzane i numerację stron umieszczoną na dole strony w zewnętrznym narożniku (lustrzany – prawy/lewy).
4. Do wersji papierowej pracy/projektu student dołącza oświadczenie o oryginalności pracy dyplomowej/projektu dyplomowego i samodzielności w jego/jej napisaniu oraz o nie naruszaniu praw autorskich (załącznik nr 6). Oświadczenie to, własnoręcznie podpisane przez studenta, jest trwale zszyte z pracą dyplomową/projektem dyplomowym (oprawione) i umieszczone według podanej kolejności jako trzecia strona pracy/projektu (po stronach tytułowych).
5. Student składa w dziekanacie pracę dyplomową/projekt dyplomowy w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej na płycie CD zgodnie z poniższymi wytycznymi:
 - Na płycie powinien znajdować się dokładnie jeden plik tekstowy w formacie PDF zawierający całość pracy dyplomowej/projektu dyplomowego w 100% zgodny z wersją drukowaną pracy/projektu.
 - **Nazwa pliku** w obu przypadkach powinna zawierać: skrót nazwy uczelni, numer albumu, nazwisko i imię autora, rok akademicki ostatniego roku studiów np. ULT_225_Jan Kowalski_2021-2022.
 - Do wersji elektronicznej student dołącza oświadczenie o oryginalności pracy dyplomowej/projektu dyplomowego i samodzielności w jego/jej napisaniu oraz o nie

naruszaniu praw autorskich (załącznik nr 6).

- Koperta płyty powinna być opatrzona etykietą (załącznik nr 7), na której należy zamieścić następujące informacje:
 - imię i nazwisko autora,
 - numer albumu,
 - tytuł pracy/projektu w języku specjalności,
 - kierunek studiów,
 - specjalność,
 - tryb studiów.
- 6. Na trzy tygodnie przed planowanym terminem obrony pracy dyplomowej/projektu dyplomowego student składa w dziekanacie:
 - Wydrukowaną i oprawioną pracę dyplomową/projekt dyplomowy oraz pracę dyplomową/projekt dyplomowy w formie elektronicznej (zgodnie z wymienioną powyżej ilością egzemplarzy).
 - Kartę rejestracji pracy dyplomowej/projektu dyplomowego podpisaną przez promotora (załącznik nr 8).
 - Kartę obiegową.
 - Oświadczenie o przekazaniu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej prawa do eksploatacji pracy dyplomowej/projektu dyplomowego w systemie (załącznik nr 9).
 - Zgodę na przetwarzanie danych osobowych dotyczących monitorowania losów absolwentów (załącznik nr 10).
- 7. Brak wyżej wymienionych dokumentów stanowi podstawę do nie przyjęcia pracy dyplomowej/projektu dyplomowego przez Dziekanat.
- 8. Przed złożeniem pracy dyplomowej/projektu dyplomowego do dziekanatu student ma obowiązek uregulować wszelkie inne zobowiązania finansowe z warunkami podpisanych umów i Zarządzeniem Kanclerza w sprawie wysokości opłat za zajęcia dydaktyczne.
- 9. Warunkiem podpisania karty obiegowej przez pracownika dziekanatu jest wypełnienie przez studenta wszystkich powyższych obowiązków.
- 10. Po odbiór dyplomu należy zgłosić się osobiście w terminie wyznaczonym przez dziekanat, nie wcześniej jednak niż przed upływem 30 dni (roboczych) od daty egzaminu dyplomowego.
- 11. Najpóźniej przy odbiorze dyplomu należy **obowiązkowo** zwrócić do dziekanatu legitymację studencką.

ZASADY PRZYGOTOWANIA APLIKACYJNYCH PRAC DYPLOMOWYCH/PROJEKTÓW DYPLOMOWYCH

1. Student w trakcie odbywania praktyki zawodowej analizuje potrzeby zakładu pracy pod kątem możliwości współpracy przy realizacji pracy dyplomowej/projektu dyplomowego.
2. Student uzgadnia temat pracy lub projektu z promotorem w celu określenia celu, zakresu pracy oraz metod badawczych. Wspólnie wypracowują warunki współpracy w trakcie realizacji pracy lub projektu.
3. W trakcie odbywania praktyk student realizuje pracę/projekt, współpracując ściśle z promotorem i zakładem pracy.
4. Przygotowaną pracę/projekt student przekazuje promotorowi do zatwierdzenia, a następnie przekazuje do recenzji.
5. Podczas egzaminu dyplomowego jednym z członków Komisji egzaminacyjnej jest interesariusz zewnętrzny powiązany ze studiowanym kierunkiem.
6. Uczelnia może uwzględnić w suplemencie do dyplomu informację, że praca/projekt były wykonane we współpracy z interesariuszem zewnętrznym.

Załącznik nr 5 do Zarządzenia Rektora nr 06/ES/2023 z dnia 25 września 2023 r.
w sprawie zmiany zasad dyplomowania na studiach I stopnia na kierunku Filologia, profil praktyczny na Uczelni
Lingwistyczno – Technicznej w Przasnyszu

Wzór strony tytułowej pracy dyplomowej/projektu dyplomowego dla studiów I stopnia na kierunku Filologia w Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu:

- Pierwsza strona tytułowa - w języku obcym.
- Druga strona tytułowa - w języku polskim.

UCZELNIA LINGWISTYCZNO-TECHNICZNA W PRZASNYSZU

(Times New Roman 14 pkt, wielkie litery, wyśrodkowany)

Satire in British Literature

(Times New Roman, 18 pkt, wyśrodkowany)

Adam Adamowski

(Times New Roman 14 pkt, wyśrodkowany)

(Cały napis Times New Roman 14 pkt, do prawej)

BA thesis

supervised by

obowiązują polskie tytuły naukowe prof. Jan Nowak

PRZASNYSZ 2023

(Times New Roman 14 pkt, wyśrodkowany)

UCZELNIA LINGWISTYCZNO-TECHNICZNA W PRZASNYSZU

(Times New Roman 14 pkt, wielkie litery, wyśrodkowany)

Satyra w literaturze brytyjskiej

(Times New Roman, 18 pkt, wyśrodkowany)

Adam Adamowski

(Times New Roman 14 pkt, wyśrodkowany)

(Cały napis Times New Roman 14 pkt, do prawej)

Praca licencjacka/Projekt dyplomowy licencjacki

napisana pod kierunkiem

prof. Jan Nowak

PRZASNYSZ 2023

(Times New Roman 14 pkt, wyśrodkowany)

**OŚWIADCZENIE O ORYGINALNOŚCI PRACY DYPLOMOWEJ/PROJEKTU
DYPLOMOWEGO
I SAMODZIELNOŚCI W JEGO/JEJ NAPISANIU ORAZ O NIE NARUSZENIU PRAW
AUTORSKICH**

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko:.....

Numer albumu:.....

Kierunek studiów:.....

Forma studiów:.....

Autor pracy dyplomowej/projektu dyplomowego pt.:

.....

.....

oświadczam, że przedstawioną do obrony pracę/projekt w całości napisałem/am samodzielnie i poza niezbędnymi konsultacjami z promotorem nie zlecałem/am jego/jej napisania ani nie odpisywałem/am żadnej jego/jej części od innych autorów.

Oświadczam też, że praca/projekt, którego/ej jestem autorem/ką:

1. Nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2006.90.631 ze zmianami) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym.
2. Nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem/łam w sposób niedozwolony.
3. Jego/Jej treść w formie papierowej i elektronicznej jest identyczna.

Przyjmuję do wiadomości, że jeżeli przedstawione oświadczenie okaże się nieprawdziwe, decyzja o wydaniu mi dyplomu zostanie cofnięta, a fakt uznania wykształcenia i uzyskanego tytułu (stopnia) uznany zostanie za nieważny.

Przasnysz, dnia

.....

(czytelny podpis)

WZÓR ETYKIETY NA KOPERTE Z PŁYTAŃ CD

Składam pracę licencjacką /projekt dyplomowy licencjacki	
Imię i nazwisko
Numer albumu
Tytuł pracy/projektu
.....
.....
Kierunek studiów.....
Specjalność
Specjalizacja.....
Tryb studiów

Kierunek:

Specjalność:

Specjalizacja:.....

KARTA REJESTRACJI PRACY DYPLOMOWEJ/PROJEKTU DYPLOMOWEGO

Nazwisko i imię:

Nr albumu:

Rok akademicki:

Temat:

.....

.....

Promotor:

Recenzent:

Przewidywany termin obrony:

Pracę/projekt przyjąłem/przyjęłam do oceny jako spełniającą wymogi stawiane pracom
dyplomowym/projektom dyplomowym:

.....

Data złożenia pracy/projektu

.....

Podpis promotora

.....

Podpis Dziekanatu

**OŚWIADCZENIE O PRZEKAZANIU UCZELNI LINGWISTYCZNO-TECHNICZNEJ
PRAWA DO EKSPLOATACJI PRACY DYPLOMOWEJ/PROJEKTU
DYPLOMOWEGO W SYSTEMIE ANTYPLAGIATOWYM**

Ja, niżej podpisany/na

Nazwisko i imię:

Nr albumu:

Rok akademicki:

student/ka Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu oświadczam, że udzielam nieodpłatnie i na czas nieokreślony ULT prawa do eksploatacji pracy/projektu mojego autorstwa pt.:

.....

.....

.....

na następujących polach:

1. Wprowadzanie i przetwarzanie tekstu pracy dyplomowej/projektu dyplomowego w systemie antyplagiatowym. Przez przetwarzanie należy rozumieć wyłącznie porównywanie przez system antyplagiatowy treści pracy dyplomowej/projektu dyplomowego z innymi dokumentami oraz generowanie przez ten system raportu.
2. Dodanie pracy dyplomowej/projektu dyplomowego do elektronicznej uczelnianej bazy prac.
3. Udostępnienie pracy dyplomowej/projektu dyplomowego dodanego/ej do uczelnianej elektronicznej bazy innym uczelniom wyższym, w celu wykorzystania jego/jej tekstu do wykonania analizy porównawczej dokonywanej za pomocą systemu antyplagiatowego. Uczelnia może upoważnić inną osobę do korzystania z tej licencji.

Przasnysz, dnia.....

.....

(podpis autora pracy/projektu)

ZGODA NA UDZIAŁ
W BADANIU LOSÓW ZAWODOWYCH ABSOLWENTÓW

Nazwisko i imię:

Nr albumu:

Rok akademicki:

Zwracamy się z prośbą o uczestnictwo w badaniu i wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz podanie aktualnych danych do kontaktu na potrzeby realizacji ww. obowiązku. Prosimy o wypełnienie (drukowanymi literami) oraz podpisanie formularza.

- Wyrażam zgodę na udział w badaniach losów zawodowych absolwentów prowadzonych przez oraz przetwarzanie moich danych osobowych przez Uczelnię Lingwistyczno-Techniczną w Przasnyszu i umieszczenie ich w bazie stworzonej na potrzeby realizacji badania losów zawodowych absolwentów Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu, którego wyniki będą wykorzystane dla celów dostosowania oferty edukacyjnej uczelni do potrzeb rynku pracy. Przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe przetwarzane są przez ww. instytucję, a także, że jestem uprawniony do wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania. Dane podaję dobrowolnie, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.)
- Nie wyrażam zgody na udział w badaniach losów zawodowych absolwentów.

.....

(podpis autora pracy/projektu)

